附件8：

现场资格审查所需材料

一、本次面向优秀村（社区）干部招聘岗位为现场资格审查合格后再进行网上报名的方式进行。

现场资格审查时需提供本人向所在乡镇（街道）党（工）委提交的书面报考申请、所在乡镇（街道）党（工）委主要负责人签字并加盖党（工）委公章的《南岸区2019年下半年从优秀村（社区）干部中公开招聘事业单位工作人员推荐表》（附件6）、任职文件（当选证书）、毕业证、身份证、户口簿原件及复印件等报名要求所需的资格证等其他证明资料。以上所有证明材料均需提供原件和复印件各一份。

二、本次南岸区公开考核招聘教育事业单位特色学科急需紧缺人才岗位为现场资格审查报名方式进行。

接受资格审查时应提交如下材料原件及复印件：（1）《南岸区公开考核招聘教育事业单位特色学科急需紧缺人才报名登记表》（附件7）；（2）身份证；（3）毕业证、学位证；（4）相关证书。本人如不能参加现场资格审查可委托进行资格审查，但应出具委托人的委托书（须注明委托事宜、委托双方的身份证号码，并由委托双方签字），上述（1）－（4）项材料，被委托人的身份证原件及复印件。所有复印件必须交验原件，否则不予认可。委托资格审查可不提供委托人的身份证原件，但应交验其他材料复印件的原件。

三、本次面向社会公开招聘岗位进入面试人员现场资格审查。

接受面试资格审查时应提交如下材料：（1）准考证；（2）身份证；（3）毕业（学位）证，在国（境）外高校就读取得的学历（学位）还须提供国家教育部中国留学服务中心认证书。2020年应届全日制高校毕业生资格审查时须提供学校开具的就业推荐表、学历专业证明、成绩单（教务处盖章）等；（4）网上打印的报名登记表；（5）本人签字确认的诚信承诺书；（6）有工作经历要求的岗位须提供工作经历证明材料，机关事业单位正式在编的考生提供工作单位《工作经历证明》（附件4）或《事业单位聘用合同》，其他考生提供《劳动合同》或在工作单位参加社会保险的《参保缴费记录》；（7）《一览表》中涉及的其他相关材料。如：执业资格证书、专业技术资格证书等。

本人如不能参加现场资格审查可委托进行资格审查，但应出具委托人的委托书（须注明委托事宜、委托双方的身份证号码，并由委托双方签字），上述（1）－（7）项材料原件及复印件1套，被委托人的身份证原件及复印件。委托资格审查可不提供委托人的身份证原件，但应交验其他材料复印件的原件。